**ANEXA 1.1 - DETALII TEHNICE ȘI FINANCIARE CU PRIVIRE LA COMPONENTA DE SERVICII**

1. Obiectivul proiectului. Se va completa cu obiectivul specific al proiectului.
2. Oportunitatea şi necesitatea socio-economică a proiectului. Se va prezenta oportunitatea realizării proiectului și necesitatea acestuia, în contextul socio-economic al teritoriului acoperit prin proiect, precum și modalitatea prin care obiectivul proiectului contribuie la realizarea obiectivelor Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL.
3. Prezentarea activitățiilor care se vor desfășura în cadrul proiectului în vederea realizării obiectivelor proiectului. Se va prezenta fiecare activitate, cu descrierea modului prin care activitatea respectivă duce la atingerea obiectivului proiectului.
4. Prezentarea resurselor umane disponibile și a expertizei acestora – se vor prezenta resursele umane de care dispune beneficiarul în vederea implementării proiectului și expertiza pe care acestea o dețin în implementarea proiectelor de dezvoltare rurală (în funcție de cerințele prezentate în anunțul publicat de GAL în vederea selectării). În această secțiune vor fi nominalizați toți experții implicați în derularea activităților proiectului, atât experții specializați în domeniile acoperite de obiectivul proiectului cât și experții în atribuțiile cărora intră activitățile de organizare. Se vor atașa copii după documentele care atestă expertiza experților și Declarațiile de disponibilitate ale experților (semnate și datate) pe întreaga perioadă de derulare a activităților proiectului.
5. Descrierea rezultatelor anticipate în urma implementării proiectului - se vor specifica principalele rezultate anticipate pentru fiecare activitate prezentată mai sus.

Pentru proiectele care vizează realizarea de studii/monografii, se vor preciza aspectele principale care vor fi abordate în cadrul studiului/monografiei.

În cazul proiectelor care vizează servicii pentru populație se vor prezenta tipurile de servicii și segmentul de populație care va fi deservit.

Totodată se va prezenta modul în care activitățile prevăzute în proiect sunt în beneficiul teritoriului GAL și contribuie la următoarele:

- punerea în valoarea a patrimoniului local

- consolidarea identității locale

- creșterea atractivității zonei

1. Durata proiectului - se va preciza durata implementării proiectului, exprimată în luni, exclusiv perioada de întocmire, depunere și avizare a Raportului final de activitate.
2. Amplasamentul proiectului - Prezentarea teritoriului acoperit prin proiect.

Localitate (Oraș/Comună/Sat) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Județ/e\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Regiunea/i de dezvoltare\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Instrucțiuni de completare:*

* *Se vor prezenta localitățile din teritoriul GAL, care vor beneficia de rezultatele proiectului*
* *Pentru proiectele care vizează acțiuni de elaborare de studii, monografii etc., se vor prezenta localitățile de pe teritoriul GAL, care vor face obiectul studiului propus prin proiect.*
* *Pentru proiectele care vizează servicii pentru populație, se vor prezenta localitățile de pe teritoriul GAL din care vor fi selectate persoanele care vor beneficia de serviciile menționate în proiect.*

Prezentarea locației - se vor descrie locația/locațiile și logistica stabilită prin proiect pentru desfășurarea activităților, cu precizarea localităților în care se vor desfășura.

Activitățile propriu zise (evenimente/acțiuni de promovare/consultare, etc.) vor fi realizate pe teritoriul GAL-ului, însă activitățile de elborare de studii și alte activități de birou care fac parte din activitatea experților implicați, pot fi realizate și în afara GAL-ului, cu condiția ca rezultatele să aducă beneficii exclusiv teritoriului acoperit de GAL

Cheltuielile pot fi eligibile și pentru acțiuni realizate în afara teritoriului GAL, dacă beneficiul sprijinului se adresează teritoriului GAL.

Cheltuielile aferente serviciilor de formare pot fi realizate exclusiv pe teritoriul județului/ județelor de care aparține GAL sau în județele limitrofe acestuia/acestora.

**GRAFIC CALENDARISTIC DE IMPLEMENTARE**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Luna | 1 | 2 | 3 | …… |
| Săptămâna | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | .. | .. | .. | .. |
| Activitatea 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Activitatea n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |